

Regulamin
świadczenia usług opieki nad dziećmi w Baby Room
Szczyrkowskiego Ośrodka Narciarskiego S.A. w Szczyrku
z dnia 01.01.2020 r.

1. Baby Room (dalej jako Pokój) funkcjonuje w ramach Szczyrkowskiego Ośrodka Narciarskiego S.A. z siedzibą w Szczyrku, (dalej jako SON) który jest właścicielem i organizatorem Pokoju . Baby Room mieści się przy ul. Narciarskiej 10 w Szczyrku.
2. Niniejszy Regulamin jest wiążący zarówno dla Opiekunów jak i dla SON, jego pracowników oraz osób świadczących na rzecz SON usług w ramach Baby Room.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - a) Pokoju – należy przez to rozumieć Baby Room, jego Personel oraz osoby upoważnione przez pracowników SON do wykonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Baby Room,
 - b) Opiekun – należy przez to rozumieć osobę pełnoletnią, która jako rodzic, opiekun prawny lub osoba do tego upoważniona przez rodzica lub opiekuna prawnego Dziecka powierzyła w Baby Room swoje dziecko/podopiecznego pod opiekę Personelu Pokoju,
 - c) Dziecku – należy przez to rozumieć małoletniego, który ukończył 3 lata i na mocy umowy Opiekuna z Pokojem znajduje się pod opieką Personelu w ramach funkcjonowania Baby Room,
 - d) Personelu – należy przez to rozumieć pracowników oraz osoby upoważnione przez pracowników SON, które w imieniu oraz na rzecz SON świadczą usługi w ramach Baby Room.
 - e) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.
4. **Przed skorzystaniem usługi opieki nad dziećmi w Baby Room wszyscy Opiekunowie mają obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem. Przekazując Dziecko pod opiekę Personelu, Opiekun potwierdza zapoznanie się z obowiązującym Regulaminem. Skorzystanie z usługi opieki nad dziećmi jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Baby Room.**
5. Wraz z dokonaniem zakupu usługi opieki nad dziećmi Opiekun zawiera z Pokojem umowę cywilnoprawną zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie.
6. Dziecko jest przyjmowane do Baby Room na podstawie formularza zgłoszeniowego wypełnionego przez Opiekuna. Przed przystąpieniem do świadczenia usług. Opiekun zobowiązany jest przedstawić Personelowi wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia Dziecka, stosowanych przez Dziecko stałe leków, sprawności fizycznej Dziecka i wszelkich

dolegliwości mogących mieć wpływ na jego zdrowie i bezpieczeństwo, jak również na inne Dzieci oraz osoby przebywające w Baby Room. Podanie tych informacji ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa Dziecka oraz najwyższej jakości usług świadczonych przez Baby Room. SON nie ponosi odpowiedzialności za konieczność przerwania świadczenia usługi lub wypadki spowodowane brakiem przedstawienia Personelowi informacji o wymienionych wyżej okolicznościach dotyczących stanu zdrowia Dziecka. Personel jest zobowiązany wszystkie kwestie dotyczące stanu zdrowia Dzieci zachować w całkowitej tajemnicy i informować o nich w razie potrzeby jedynie służby ratunkowe, czy osoby uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. Opłaty za opiekę nad dziećmi należy uregulować przed rozpoczęciem korzystania z usługi, wyłącznie w siedzibie Baby Room przy ul. Narciarskiej 10 w Szczyrku - kartą płatniczą lub gotówką.
8. Cennik opłat za świadczoną opiekę znajduje się w siedzibie Baby Room oraz na stronie internetowej pod adresem: www.szczyrkowski.pl w zakładce Opieka nad dziećmi.
11. Dziecko może znajdować się pod opieką Personelu maksymalnie przez 4 godziny w ciągu jednego dnia.
12. Z usług opieki nad dziećmi mogą korzystać Dzieci, które:
 - mają ukończone 3 lata,
 - same zaspokajają własne potrzeby fizjologiczne,
 - są zdrowe (wolne od infekcji oraz chorób zakaźnych).
13. Personel może odmówić przyjęcia Dziecka, jeśli stwierdzi, iż Dziecko nie spełnia wymogów opisanych w poprzednim punkcie.
14. W trakcie trwania usługi Dziecko pozostaje pod opieką Personelu, składającego się z wykwalifikowanych animatorów.
11. Dzieciom przebywającym w Baby Room nie zapewnia się dostępu do posiłków.
12. Dzieciom przebywającym w Baby Room zapewnia się dostęp do ciepłej herbaty.
13. Obowiązkiem Opiekuna, jest odebranie Dziecka punktualnie po zakończeniu usługi. Dziecko może zostać odebrane wyłącznie przez osobę, która je pozostawiła w Baby Room. Przy odbiorze Dziecka, wymagana jest zgodność podpisów na formularzu.
14. W przypadku nieodebrania Dziecka o czasie, Personel ma prawo naliczyć opłatę za kolejną godzinę usługi. W sytuacjach, gdy odebranie Dziecka o czasie jest niemożliwe Opiekun jest zobowiązany do powiadomienia Personelu o zaistniałej sytuacji.
15. W przypadku wystąpienia u Dziecka szczególnie niepokojących objawów w trakcie świadczenia usługi (pogorszenie samopoczucia, mdłości, jakiegokolwiek bóle) Personel ma prawo oraz obowiązek kontaktu telefonicznego z Opiekunem oraz do wezwania odpowiednich służb medycznych.
16. Zabrania się przynoszenia do Baby Room:

- ostrych, niebezpiecznych przedmiotów,
 - zabawek składających się z małych elementów, które mogą zostać połknięte przez dziecko,
 - lekarstw oraz środków medycznych,
 - alkoholu, wyrobów tytoniowych oraz środków odurzających.
17. Baby Room wraz z Personelem nie ponosi odpowiedzialności za szkody na zdrowiu lub rzeczach poniesione przez Dziecko lub Opiekunów w czasie trwania usługi, jeżeli wynikają one z niepodporządkowania się Opiekunów do postanowień niniejszego Regulaminu.
18. Baby Room wraz z Personelem nie ponosi odpowiedzialności:
- za zniszczenia ubrań oraz rzeczy należących do Dziecka lub Opiekuna, powstałych w wyniku zabawy i podczas zajęć prowadzonych w Pokoju,
 - za rzeczy osobiste przyniesione do punktu, w tym rzeczy drogocenne, wartościowe.
19. Podczas świadczenia usługi Personel jest uprawniony do wydawania Dzieciom odpowiednich poleceń, a także stosowania nakazów i zakazów, które są niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu usługi i bezpieczeństwa zarówno samego Dziecka jak i innych osób obecnych w Baby Room.
20. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, SON jest administratorem danych osobowych podawanych w związku ze świadczeniem usług opieki nad dziećmi w Baby Room. Informacje na temat ochrony danych osobowych są zawarte w Zasadach ochrony prywatności i przetwarzania danych osobowych w ramach TMR Group i są opublikowane na stronie www.tmr.sk/o-nas/gdpr/ i dostępne na stronie internetowej www.szczyrkowski.pl w zakładce Polityka Prywatności.
21. SON zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w treści niniejszego regulaminu podczas trwania sezonu narciarskiego.
22. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2020